

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»**

П Р И К А З

23.08 2019

№ 1093

Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО ГО «Воркута» в 2019/2020 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 14.07.2019 № 662 «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Республики Коми в 2019-2020 учебном году», в целях обеспечения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО ГО «Воркута» в 2019/2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО ГО «Воркута» в 2019/2020 учебном году (далее по тексту – Дорожная карта) (приложение).

2. Муниципальному казенному учреждению «Воркутинский Дом Учителя» (О.А. Дервягина) обеспечить:

2.1. Методическое сопровождение общеобразовательных организаций, подведомственных УпрО, по разработке дорожных карт по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 учебном году.

2.2. Реализацию организационных мероприятий по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО ГО «Воркута» в 2019-2020 учебном году.

3. Отделу общего образования УпрО (Л.Г. Собченко) обеспечить:

3.1. Повышение эффективности деятельности общеобразовательных организаций, подведомственных УпрО, по созданию условий для подтверждения обучающимися выполнения образовательных программ для прохождения государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году.

3.2. Контроль за деятельностью подведомственных общеобразовательных организаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на территории МО ГО «Воркута» в 2019-2020 учебном году.

4. Отделу общего образования УпрО (Л.Г. Собченко), муниципальному казенному учреждению «Воркутинский Дом Учителя» (О.А. Деревягина) обеспечить реализацию мероприятий Дорожной карты.

5. Руководителям подведомственных муниципальных общеобразовательных организаций:

5.1. Разработать до 30.08.2019 проекты дорожных карт по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на основе муниципальной Дорожной карты.

5.2. Направить 30.08.2019 в муниципальное казенное учреждение «Воркутинский Дом Учителя» для согласования проекты дорожных карт.

5.3. Обеспечить реализацию организационных мероприятий по совершенствованию условий подготовки к государственной итоговой аттестации.

5.4. Обеспечить контроль за деятельностью учителей по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника Л.И. Компанец.

Начальник



В.В. Шукюрова

Теребнева Зоя Васильевна
3 63 40

Утверждена
приказом начальника
от _____ 2019 № 1093
(приложение)

Дорожная карта
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории муниципального образования городского
округа «Воркута» в 2019/2020 учебном году

Цели:

- обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (далее по тексту – ГИА) в 2020 году на территории муниципального образования городского округа «Воркута»;
- совершенствование форм контроля в условиях обновления системы качества образования.

Задачи:

- совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА;
- разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА;
- разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
- развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА;
- реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА в г. Воркута.

Основные направления реализации Дорожной карты:

- организационное;
- нормативно-правовое, инструктивно-методическое;
- финансовое;
- информационное;
- методическое;
- психологическое;
- аналитическое.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году				
1.1.	Проведение сопоставительного анализа отдельных оценочных процедур (ВПР, НИКО) и результатов ГИА-9 и ГИА-11.	июль-август	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Обеспечение информационных условий для принятия обоснованных управленческих решений Разработка/корректировка «дорожных карт» подведомственных общеобразовательных организаций
1.2.	Проведение анализа результатов ГИА выпускников, награжденных медалями «За особые успехи в учении».	июль-август	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
1.3.	Проведение анализа результатов ГИА в ОО, показавших низкие результаты.	июль-август	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
1.4.	Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов, оформление бюллетеней по итогам проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории МО ГО «Воркута» в 2019 году	июль-август	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
1.5.	Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11, анализа проблем и задач на: - августовском совещании; - совещании с руководителями ОО; - совещании с заместителями руководителей ОО; - совещании руководителей городских методических объединений и учителей-предметников - заседании межведомственного координационного совета при администрации МО ГО «Воркута»; - на заседании Общественного совета по вопросам образования при управлении образования	август- октябрь	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО, ОМСОДО) ООО УпрО	Повышение эффективности деятельности подведомственных общеобразовательных учреждений по совершенствованию условий: - для освоения обучающимися ФГОС; - подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019/2020 учебном году
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Проведение диагностических контрольных работ для учащихся 9, 11 классов по математике, русскому языку, предметам по выбору по материалам СтатГрад	по графику УпрО	ООО УпрО	- Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования
2.2.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у учащихся по итогам диагностики на основе показателей МСОКО в ГИС «ЭО»	в течение года	ООО УпрО МКУ «ВДУ» ГМО и ШМО учителей математики и русского языка	- Повышение мотивации учителей-предметников в повышении квалификации - Повышение качества реализации общеобразовательных программ
2.3.	Анализ диагностических контрольных работ МИОО СтатГрад на ГМО учителей-предметников	по графику УпрО	ООО УпрО МКУ «ВДУ» руководители ГМО	- Обеспечение контроля

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
2.4.	Проверка системы работы учителей по подготовке выпускников 9, 11 классов к ГИА в рамках ведомственного (учредительного) контроля	в течение года	ООО УпрО МКУ «ВДУ»	за полной и качеством реализации общеобразовательных программ
2.5.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки к ГИА	весь период	МКУ «ВДУ»	
2.6.	Участие в Республиканских совещаниях в режиме видеоконференцсвязи по подготовке к ГИА	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
2.7.	Презентация опыта учителей-предметников по подготовке учащихся 9, 11 классов к ГИА	по планам работы ГМО	руководители ГМО, МКУ «ВДУ»	
2.8.	Заседание ГМО учителей-предметников «Система работы учителя по подготовке учащихся к ГИА»	весь период	МКУ «ВДУ» ГМО учителей – предметников	
2.9.	Организация работы «сетевых» классов по подготовке к ГИА	апрель-май	ООО УпрО Руководители ОО	
2.10.	Организация курсовой подготовки учителей по вопросам методической подготовки к ГИА-11.	согласно плану ВДУ	МКУ «ВДУ» (ОМСОДО)	
2.11.	Проведение обучающих семинаров для учителей-предметников, работающих в 9, 11 классах	весь период	МКУ «ВДУ» ГМО	
2.12.	Организация участия ОУ в вебинарах по вопросам подготовки к ГИА	весь период	МКУ «ВДУ»	
2.13.	Анализ результатов внешних оценочных процедур	август-сентябрь	МКУ «ВДУ», руководители ГМО	
2.14.	Определение перечня образовательных организаций, реализующих программы основного общего и /или среднего образования, показывающих стабильно низкие результаты по итогам проведения ГИА и мониторинга качества образования	август-сентябрь	ООО УпрО МКУ «ВДУ»	
2.15.	Осуществление контроля за работой с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании	в течение года	ООО УпрО	
2.16.	Сетевое взаимодействие образовательных организаций с разным уровнем качества результатов обучения	в течение года	ООО УпрО	
2.17.	Мастер-классы учителей-предметников по обмену опытом педагогических работников успешных образовательных организаций	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМСОДО)	
3. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА				
3.1.	Анализ финансовых затрат на организацию и проведение ГИА 2019 года	сентябрь	МКУ «ВДУ» (ПЭО)	Обеспечение условий проведения ГИА

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
3.2.	Планирование расходов бюджета на обеспечение проведения ГИА в 2020 году	август-сентябрь	МКУ «ВДУ» (ПЭО, ОМиОКО)	
3.3.	Обновление оборудования в ППЭ для проведения ГИА	январь-апрель	МКУ «ВДУ» (ПЭО) МКУ «ПТК» (ОКБиМТО)	
4. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА				
4.1.	Организация участия в обучающих семинарах, конференциях, вебинарах: - лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории МО ГО «Воркута»; - лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в ППЭ; - лиц, претендующих на включение в состав республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА; - лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Повышение эффективности подготовки к ГИА
4.2.	Проведение обучающих семинаров по вопросам организации и проведения ГИА	октябрь-май	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Создание кадровых условий для проведения ГИА, усиление персональной ответственности лиц, привлекаемых к ГИА, за соблюдение порядка проведения ГИА
4.3.	Организация и контроль дистанционного обучения на федеральном портале лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) по плану ГАУ РК «РИЦОКО»	
4.4.	Организация и контроль дистанционного обучения на федеральном портале лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) по плану ГАУ РК «РИЦОКО»	
4.5.	Организация и контроль обучения лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественных наблюдателей, на региональном и муниципальном уровнях	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) по плану ГАУ РК «РИЦОКО»	Обеспечение качества процедуры проведения ГИА. Повышение качества подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА.
4.6.	Организация и контроль участия в республиканских обучающих семинарах по внедрению новых технологий ЕГЭ (технологии печати и сканирования экзаменационных материалов)	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) по плану ГАУ РК «РИЦОКО»	
4.7.	Организация участия в республиканских и федеральных апробациях новых технологий проведения ГИА	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) по плану ГАУ РК «РИЦОКО»	

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат исполнения</i>
5. Мероприятия по организации и проведению итогового сочинения (изложения)				
5.1.	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС и распределение участников по местам проведения	ноябрь	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) ОО	Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)
5.2.	Разработка и утверждение планов мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	сентябрь	ООО УпрО	Получение 100% учащихся «зачет»
5.3.	Мастер-классы учителей русского языка и литературы по подготовке учащихся к итоговому сочинению (изложению)	ноябрь	ГМО учителей русского языка и литературы, МКУ «ВДУ» (ОМСОДО)	Повышение качества реализации общеобразовательных программ
5.4.	Оказание консультативной помощи лицам, ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)
5.5.	Обеспечение условий для участников итогового сочинения (изложения), относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	ноябрь, январь, апрель	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) ОО	
5.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки	в сроки, установленные порядком проведения ГИА	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) ОО	Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего образования
5.7.	Анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения)	декабрь, февраль, май	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
6. Мероприятия по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах				
6.1.	Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС и распределение участников по местам проведения	январь	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) ОО	Обеспечение условий проведения итогового собеседования по русскому языку
6.2.	Проведение информационно-разъяснительной и просветительской работы по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО), руководители ГМО	
6.3.	Взаимодействие с ГАУ РК «РИЦОКО» по организации и проведению итогового собеседования	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
6.4.	Проведение обучающих семинаров для заместителей руководителей, ответственных за организацию и проведение итогового собеседования в общеобразовательной организации, с учителями русского языка	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО), руководители ГМО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
6.5.	Создание условий для участников итогового собеседования по русскому языку, относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	январь	ОО	
6.6.	Контроль за организацией подготовки к итоговому собеседованию	в течение года	ООО УпрО	
6.7.	Организация психологического сопровождения обучающихся	в течение года	МКУ «ЦППМСР»	
6.8.	Организация и проведения итогового собеседования по русскому языку в основные и дополнительные сроки	в соответствии с графиком	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО), ООО УпрО, ОО	Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования
6.9.	Анализ результатов проведения итогового собеседования по русскому языку	февраль, март, май	МКУ «ВДУ», ООО УпрО	
7. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА				
7.1.	Работа Координационного совета при администрации МО ГО «Воркута» по подготовке и проведению ЕГЭ	в течение года	Зам. начальника УпрО МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Обеспечение межведомственного взаимодействия, обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА
7.2.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Коми филиалом ПАО «Ростелеком», ОМВД Республики Коми по г. Воркуте, Центром обеспечения деятельности МЗ РК Воркутинская служба оказания медицинской помощи населению по городу Инта и Воркута, ГБУЗ РК «ВДБ» «Детская поликлиника № 1», ПО «Воркутинские электрические сети» филиала ОАО «МРСК «Северо-Запад» «Комиэнерго», Управлением специальной связи по РК	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
7.3.	Подготовка и утверждение приказов по организации и проведению ГИА	в течение года	УпрО, МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Регламентация деятельности по исполнению региональных документов по организации и проведению ГИА
7.4.	Подготовка и утверждение информационных писем об организации и проведении ГИА	в течение года	УпрО, МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
7.5.	Обновление инструктивно-методических материалов на основании документов республиканского уровня и доведение их до сведения образовательных организаций	по мере поступления с республиканского уровня	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
7.6.	Направление информации: - об ОО, на базе которых планируется открытие ППЭ; - о кандидатурах для включения в	по плану ГАУ РК «РИЦОКО»	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	составы лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА.			
7.8.	Мониторинг лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, подавших заявления на сдачу ГИА	ноябрь	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Создание оптимальных условий для проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов
7.9.	Контроль готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Обеспечение взаимодействия ответственных за видеонаблюдение в ППЭ с сотрудниками ОАО «Ростелеком» и ГАУ РК «РИЦОКО»
7.10.	Определение лиц, ответственных за организацию видеонаблюдения, координацию действий по установке и эксплуатации оборудования, хранение и передачу видеозаписей ГИА	январь	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) ОО	
7.11.	Работа по формированию института общественных наблюдателей	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей, обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА
7.12.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	в период подготовки к ГИА	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Обеспечение условий проведения ГИА
7.13.	Составление транспортных схем доставки выпускников, организаторов и других лиц, задействованных в организации и проведении ГИА, в пункты проведения экзаменов	в период подготовки к ГИА	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО), МКУ «ПТК»	
7.14.	Обеспечение проведения ГИА в соответствии с требованиями законодательства на территории МО ГО «Воркута» (в том числе: своевременное получение и выдача экзаменационных материалов, размещение в ППЭ пункта медицинской помощи и охраны правопорядка, координация работы по отправке апелляций, сканирование экзаменационных работ участников ГИА)	по расписанию, утвержденному Минобрнауки России	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Проведение ГИА в соответствии с требованиями законодательства
8. Мероприятия по формированию и ведению РИС				
8.1.	Формирование и ведение РИС на уровне муниципального образования: - наполнение базы данных; - контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений, вносимых общеобразовательными организациями в РИС; - обеспечение защиты информации	по графику ГАУ РК «РИЦОКО»	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) ОО	Обеспечение исполнения законодательства в части ведения базы данных, обеспечение качества и достоверности информации, загруженной в РИС
8.2.	Внесение сведений в РИС на муниципальном уровне об уполномо-	По графику ГАУ РК	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	ченных представителях ГЭК РК, о членах ГЭК РК, руководителях ППЭ, работниках ППЭ, об МСУ, ОО, выпускниках текущего года; о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, об участниках ГИА всех категорий, с указанием перечня всех учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА.	«РИЦОКО»		
8.3.	Обеспечение взаимодействия с ГАУ РК «РИЦОКО» по формированию, ведению, корректировке РИС	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
8.4.	Обеспечение взаимодействия с ОО по формированию и ведению РИС	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
9. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
9.1.	Проведение информационно-разъяснительной и просветительской работы по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) учащихся 11 кл., итогового собеседования по русскому языку учащихся 9 кл., государственной итоговой аттестации: - взаимодействие со средствами массовой информации; - размещение информации на официальном сайте УпрО	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	<ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение информационных условий проведения ГИА - обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и порядке проведения ГИА - обеспечение прав участников ГИА - обеспечение прозрачности, объективности и доверия общества к процедуре проведения ГИА, - создание комфортных психологических условий в период государственной итоговой аттестации
9.2.	Организация контроля за осуществлением информационно-разъяснительной работы на уровне общеобразовательных организаций	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
9.3.	Доведение до образовательных организаций и выпускников прошлых лет информации: - о местах регистрации обучающихся и выпускников прошлых лет на итоговое сочинения (изложение) и ГИА; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА	не позднее, чем за два месяца до начала экзаменов не позднее, чем за месяц до начала экзаменов	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
9.4.	Обеспечение ОУ информацией о методической литературе и Интернет-ресурсах по вопросам подготовки к ЕГЭ	весь период	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
9.5.	Контроль за осуществлением психологического сопровождения обучающихся в рамках подготовки и проведения ГИА	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) МКУ «ЦППМСП»	
9.6.	Участие в республиканских собраниях с обучающимися 9, 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и проведения ГИА	декабрь-май	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
9.7.	Участие в республиканских акциях «ЕГЭ для всех», «ОГЭ для всех», «100 баллов для победы», «Откровенный разговор о ГИА»	апрель март-апрель	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
9.8.	Участие в республиканском педсовете по вопросам оценки качества образования	август, март	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
9.9.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по всем учебным предметам	в установленные сроки	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
9.10.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев	в течение года	МКУ «ЦППМСП» МКУ «ВДУ» психологи ОО	
9.11.	Мониторинг психологической готовности к ГИА	по плану работы	ООО УпрО, ОУ, МКУ «ЦППМСП»	
9.12.	Реализация Программы психологической подготовки учащихся выпускных классов к сдаче государственной итоговой аттестации	по плану работы	ООО УпрО МКУ «ЦППМСП» ОО	
9.13.	Индивидуальные консультации для старшеклассников, родителей, учителей по вопросам снижения эмоционального напряжения и повышения стрессоустойчивости в период экзаменов	весь период	МКУ «ЦППМСП»	
9.14.	Тематические консультации для педагогов (по запросу) «Как психологически подготовить учащихся к сдаче ГИА»	февраль-апрель	МКУ «ЦППМСП»	
9.15.	Выступления специалистов МКУ «ЦППМСП» и психологов ОО на родительских собраниях в ОО по темам: «Организация режима дня ребенка в ходе подготовки к ГИА», «Как помочь ребенку психологически подготовиться к сдаче ГИА», «Способы снятия психического напряжения» и т.д.	весь период	МКУ «ЦППМСП»	
10. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности				
10.1.	Определение лиц, ответственных за получение, учет, хранение и передачу экзаменационных материалов	ноябрь	Начальник УпрО	Обеспечение соблюдения законодательства в части условий проведе-

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
10.2.	Уведомление лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ	ноябрь-май	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) Уполномоченные представители и члены ГЭК РК, ответственные за организацию и проведение ЕГЭ в ППЭ	ния ГИА
10.3.	Обеспечение взаимодействия с ОМВД Республики Коми по г. Воркуте	в период проведения ГИА	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
10.4.	Разработка и утверждение мероприятий по обеспечению условий безопасности доставки, хранения, передачи экзаменационных материалов при проведении ГИА	в период проведения ГИА	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) Уполномоченные ГЭК РК Руководители ППЭ	
10.5.	Обновление программного обеспечения ГИА	по графику ГАУ РК «РИЦОКО»	Технический специалист	
11. Контроль за организацией и проведением ГИА				
11.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в течение года	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА и прав участников ГИА
11.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА	в течение года	УпрО МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
11.3.	Осуществление контроля технической готовности ППЭ к ГИА, в т.ч. оснащенности ППЭ компьютерным оборудованием и расходными материалами	январь-май	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
11.4.	Формирование банка общественных наблюдателей	январь-май	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
11.5.	Функционирование Координационного совета при администрации МО ГО «Воркута» по подготовке и проведению ГИА	в течение года	начальник УпрО	
12. Подведение итогов ГИА в 2020 году				
12.1.	Проведение сопоставительного анализа отдельных оценочных процедур (ВПР, НИКО) и результатов ГИА-9 и ГИА-11	июль-август	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	План мероприятий по совершенствованию подготовки и проведения ГИА на территории МО ГО «Воркута» (корректировка «дорожной карты»)
12.2.	Подготовка статистических и информационно-аналитических материалов и издание бюллетеней по итогам проведения ГИА в 2020 году	июль-август	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	Обеспечение информационных условий для принятия обоснованных управленческих решений

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
12.3.	Освещение результатов ГИА на: - августовском совещании; - совещаниях с руководителями ОО; - совещаниях с заместителями ру- ководителей ОО; - совещаниях руководителей город- ских методических объединений и учителей-предметников	август- октябрь	УпрО ООО УпрО МКУ «ВДУ»	Повышение эффектив- ности деятельности под- ведомственных общеоб- разовательных учрежде- ний по совершенствова- нию условий: - для освоения обучаю- щимися ФГОС; - подготовки и проведе- ния ГИА
12.4.	Контроль выполнения «дорожных карт» подготовки и проведения ГИА	ноябрь январь март июнь	ООО УпрО МКУ «ВДУ» (ОМиОКО) МКУ «ЦППМСП»	Повышение качества подготовки обучающих- ся к ГИА
12.5	Проведение анализа результатов ГИА в общеобразовательных орга- низациях, показавших низкие ре- зультаты при прохождении ГИА	август- сентябрь	ОО	Подготовка бюллетеней
12.6	Проведение анализа результатов ГИА выпускников, награжденных медалями «За особые успехи в уче- нии»	август	ООО УпрО	
12.7	Предоставление итогов проведения ГИА в доклад начальника Управле- ния образования	август	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	
12.8	Предоставление итогов проведения ГИА, анализа проблем и задач на: - заседание Координационного со- вета при администрации МОГО «Воркута»; - Общественном совете при Управ- лении образования	август- октябрь	МКУ «ВДУ» (ОМиОКО)	