

Порядок подготовки и проведения основного государственного экзамена по информатике и ИКТ

1. Общие положения

1.1. ОГЭ по информатике и ИКТ является экзаменом по выбору.

1.2. Экзаменационная работа по информатике и ИКТ состоит из 2-х частей:

Часть 1 содержит 10 заданий с кратким ответом (№ 1-10), выполняется участниками экзамена без использования компьютеров и других технических средств (вычислительная сложность заданий не требует использования калькуляторов).

Часть 2 содержит 5 заданий, для выполнения которых необходим компьютер, из них:

– 2 задания с кратким ответом (№ 11, № 12). Результат вносится в бланк ответов № 1;

– 3 задания с развернутым ответом (№ 13-15). Результатом выполнения каждого из 3-х заданий является отдельный файл.

На компьютере должны быть установлены знакомые участникам экзамена программы.

1.3. На выполнение экзаменационной работы по информатике и ИКТ отводится **2 часа 30 минут (150 минут)**.

***Примечание.** Участник экзамена может самостоятельно определять время, которое он отводит на выполнение части 1, но рекомендуется отводить на выполнение 1 части – 30 минут, на выполнение заданий части 2 – 2 часа (120 минут).*

1.4. Во время проведения экзамена по информатике и ИКТ участников экзамена в аудитории должно быть **не более 20 человек**, в соответствии с количеством компьютеров в компьютерном классе (с учетом необходимости наличия одного резервного компьютера).

1.5. В аудиториях для проведения ОГЭ по информатике и ИКТ должны быть подготовлены:

– рабочие места (столы, стулья) для выполнения части 1 экзаменационной работы;

– компьютеры (по количеству участников плюс один резервный) для выполнения части 2.

***Примечание.** Аудитория для проведения практических работ должна быть оснащена компьютерами с необходимым ПО – программа для работы с презентациями, текстовый процессор (компьютерная программа, используемая для написания и модификации документов, компоновки макета текста и предварительного просмотра документов в том виде, в котором они будут напечатаны), программа для работы с электронными таблицами, учебная среда исполнителя «Робот», системы программирования, используемые при обучении.*

1.6. В каждой аудитории, в которой проводится экзамен, должны присутствовать **не менее двух организаторов**.

2. Подготовительный этап к проведению экзамена

2.1. Не позднее чем за 1 день до экзамена технический специалист должен подготовить для каждого участника экзамена индивидуальное рабочее место, в том числе:

– освободить рабочий стол компьютера от программ и ярлыков, не используемых на экзамене;

– создать директорию (папку) для размещения материалов экзамена (файлов заданий и файлов ответов участника экзамена) – **рабочую директорию**. Место расположения и название папки должны быть выбраны исходя из возможностей используемого на экзамене ПО;

– установить ПО в составе:

- программа для работы с презентациями (например, OpenOffice Impress, PowerPoint);
- текстовый редактор (например, Microsoft Word, OpenOffice Writer);
- программа для работы с электронными таблицами (например, Microsoft Excel, OpenOffice Calc);
- учебная среда исполнителя «Робот»;
- система программирования (например, Free Pascal, «КуМир», блокнот и т.д.), используемая при обучении;

Примечание. Все ПО должно быть лицензионным, версии используемого ПО должны быть привычны для участников экзамена. При необходимости следует установить несколько различных систем программирования.

– настроить ПО так, чтобы файлы по умолчанию сохранялись в рабочую директорию;

– создать на рабочем столе ярлыки (ссылки) для запуска всех элементов ПО и перехода в **рабочую директорию**;

– подготовить 2 внешних носителя информации (флеш-накопитель) для записи результатов экзамена;

– в присутствии руководителя ППЭ провести проверку готовности техники и ПО на каждом рабочем месте;

Примечание. Необходимо запустить все элементы ПО, которые могут быть использованы на экзамене, и провести пробное сохранение созданных файлов.

– установить в каждой аудитории ППЭ **на одном** из рабочих мест модуль «Информатика и ИКТ» для осуществления консолидации файлов ответов участников экзамена в аудитории по окончании экзамена, руководствуясь инструкциями по работе с программным модулем.

Примечание. Программный модуль «Информатика и ИКТ» обеспечивает сбор ответов участников экзамена на задания с развернутым ответом из аудиторий ППЭ и формирование экспортного файла в РИЦОКО.

Предоставляется за 2 дня до начала соответствующего экзамена по защищенному каналу связи РИЦОКО совместно с инструкциями по работе с программным модулем.

3. Проведение практической части экзамена

3.1. Организатор раскладывает на столах у компьютеров инструкции для участников экзамена¹ и, при необходимости, черновики.

¹ Инструкция для выполнения участниками ОГЭ практической части по информатике и ИКТ представлена в **Приложении 1** настоящего Порядка.

3.2. После вскрытия ЭМ в штабе ППЭ до начала экзамена технический специалист с диска копирует файлы, необходимые для выполнения практической части, на каждый компьютер в аудитории в рабочую директорию.

Примечание. Организаторы в аудитории/технические специалисты информируют участников экзамена по информатике и ИКТ о месте расположения рабочей директории с файлами для выполнения заданий.

3.3. Ответы к заданиям 1-12, записываются в виде числа, слова, последовательности букв или цифр, фиксируются участником экзамена в бланке ответов № 1 (Приложение 1).

Примечание. Для выполнения заданий № 11 и № 12 участнику экзамена необходим компьютер, результаты решения таких заданий оформляются в бланке ответов № 1.

3.4. **Задание 13** имеет два варианта. Участник экзамена должен выбрать только один из предложенных вариантов: **13.1 (131)** или **13.2 (132)**.

Для выполнения:

– задания 13.1 на каждом рабочем месте участника экзамена должна быть установлена программа для работы с презентациями. Допустимые форматы файла ответа: *.odp, *.ppt, *.pptx;

– задания 13.2 на каждом рабочем месте участника экзамена должен быть установлен текстовый процессор. Допустимые форматы файла ответа: *.odt, *.doc, *.docx;

– задания **14** необходима программа для работы с электронными таблицами, которая также должна быть установлена на рабочем месте участника экзамена.

Задание 15 имеет два варианта. Участнику экзамена необходимо выбрать один из предложенных вариантов: **15.1 (151)** или **15.2 (152)**.

Задание 15.1 предусматривает разработку алгоритма для исполнителя «Робот». Для выполнения задания 15.1 рекомендуется использование учебной среды исполнителя «Робот».

Примечание. В случае, если синтаксис команд исполнителя в используемой среде отличается от того, который дан в задании, допускается внесение изменений в текст задания в части описания исполнителя «Робот». При отсутствии учебной среды исполнителя «Робот» решение задания 15.1 записывается в простом текстовом редакторе.

Задание 15.2 предусматривает запись алгоритма на универсальном языке программирования. В этом случае для выполнения задания необходима система программирования, используемая при обучении.

*Примечание. Организатору в аудитории проведения экзамена необходимо напомнить участникам экзамена, что из предложенных заданий по информатике и ИКТ (№ 13-15) проверке подлежат **только 3 выполненных задания** участником экзамена, задания № 13 и № 15 предполагают возможность выбора (№ 13.1 и № 13.2 – по выбору; № 14; № 15.1 и № 15.2 – по выбору).*

3.5. Решением для каждого задания № 13-15 является файл, который участник экзамена должен сохранить в рабочую директорию, дав ему имя в формате: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения».

Например: 131_2216000297409.xls, где 131(13.1) – номер задания, 2216000297409 – номер бланка ответов № 1, xls – стандартное расширение.

*Примечание. Наименования файлов выполненных заданий должны быть записаны **без точки** (13.1=131, 13.2=132, 15.1=151, 15.2=152).*

3.6. При возникновении технических сбоев участник экзамена обращается к организатору в аудитории. Если технический сбой не может быть устранен в течение

5 минут, то участнику экзамена должен быть предложен резервный компьютер. При этом работоспособность компьютера, на котором произошел сбой, должна быть восстановлена для возможного использования его в качестве резервного. При необходимости организатор в аудитории привлекает для решения проблемы технического специалиста.

***Примечание.** Время начала и окончания вынужденного перерыва в работе участника ОГЭ фиксируется, общее время, отведенное на выполнение работы, может быть увеличено на продолжительность вынужденного перерыва.*

3.7. По завершении экзамена участники вносят информацию о выполненных заданиях № 13-15 в бланки ответов № 2 с указанием имени файла.

На бланке ответов № 2 фиксируются только наименования файлов выполненных заданий следующего формата: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения» (например, «131_2216000297409.xls»);

3.8. Организатор вносит в Ведомость выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории (форма ИКТ-5.1) информацию о выполненных заданиях участниками экзамена.

3.9. Участник экзамена в соответствующем поле **формы ИКТ-5.1** заверяет подписью отметки о выполненных заданиях.

***Примечание.** Формы ИКТ-5.1 и ИКТ-5.3 «Акт выполнения практических заданий по Информатике и ИКТ в ППЭ» входят в состав пакета руководителя ППЭ. Форма ИКТ-5.2 «Контроль выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории» выгружается из программного модуля «Информатика и ИКТ» по окончании экзамена в Штабе ППЭ, является машиночитаемой формой.*

*Если участник не приступал к выполнению практической части сведения о нем также должны быть внесены в программный модуль «Информатика и ИКТ». В этом случае в **форме ИКТ-5.1** напротив номера своего бланка ответов № 1 участник должен поставить подпись, при этом остальные поля остаются незаполненными. При работе в модуле «Информатика и ИКТ» сведения о таком участнике вносятся техническим специалистом с пометкой «Отказ».*

3.10. Организаторы в аудитории должны:

- собрать со столов участников экзамена ЭМ, сверить их количество со списком;
- обратить внимание на внесение участником экзамена в бланк ответов № 2 наименований файлов выполненных заданий (например, если участник выполнил задание 13.1, то в бланке ответов № 2 необходимо вписать 131_номер бланка ответов № 1. тип расширения);
- в незаполненных областях бланков ответов № 2 поставить знак «Z»;
- сложить ЭМ участников экзамена для передачи руководителю ППЭ.

4. Сбор и передача результатов практической части экзамена

4.1. **Технический специалист** в аудитории (в присутствии ответственного организатора) должен:

- на каждой рабочей станции участников экзамена проверить файлы с ответами практической части на корректность открывания;
- с каждой рабочей станции участников экзамена сохранить на флеш-накопитель файлы с ответами практической части;
- загрузить все ответы по каждому явившемуся участнику в программный модуль «Информатика и ИКТ», установленный на одном из рабочих мест в аудитории;

***Примечание.** Технический специалист/организатор в аудитории при работе в модуле «Информатика и ИКТ» вручную вносит сведения о номерах бланков ответов № 1 всех участников в каждой аудитории.*

Если участник не приступал к выполнению практической части необходимо по каждому заданию нажать «Отказ» (см. инструкцию по работе с программным модулем «Информатика и ИКТ»);

– произвести сверку номеров штрих-кодов бланков ответов № 1 с номерами комплектов программного модуля «Информатика и ИКТ»;

– произвести экспорт информации;

Примечание. В каждой аудитории из модуля «Информатика и ИКТ» выгружается специализированный архив и автоматически заполненный акт выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории (**форма ИКТ-5.2 «Контроль выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории»**).

– осуществить распечатку **формы ИКТ-5.2**, выгруженной из программного модуля «Информатика и ИКТ»;

– произвести сверку **форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2** между собой на предмет соответствия;

Примечание. После выгрузки архива из модуля «Информатика и ИКТ» ответственный организатор в аудитории проведения должен произвести сопоставление количества файлов участников экзамена с формой **ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2** (по количеству файлов и количеству участников формы должны быть идентичны).

– осуществить запись экспортированных файлов **из всех аудиторий** ППЭ на два внешних носителя информации.

Примечание. Один внешний носитель запечатывается в пакет с результатами экзамена для передачи в РИЦОКО, второй носитель запечатывается в пакет и хранится у руководителя ППЭ вплоть до получения окончательных результатов экзамена (не менее 30 дней).

4.3. Руководитель ППЭ на основании заполненных **форм ИКТ-5.1 и ИКТ-5.2** заполняет и визирует **форму ИКТ-5.3 «Акт выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в ППЭ»**, отображающую количественные показатели по аудиториям и ППЭ в целом.

4.4. Набор форм ИКТ (**ИКТ-5.1, ИКТ-5.2, ИКТ-5.3**) предоставляется в РИЦОКО вместе с комплектом документации по результатам проведения экзамена по информатике и ИКТ, а также в отсканированном виде вместе с выгруженными специализированными архивами, записанными на внешний носитель или, в случае отправки ЭМ по защищенному каналу связи, сформированными **поаудиторно** по каждому ППЭ.

Примечание. Технический специалист должен сформировать папку с наименованием кода ППЭ. Внутри данной папки сформировать папки по каждой аудитории, в каждую из которых необходимо загрузить три файла (Приложение 2):

- файл с расширением *.out (выгружается из программного модуля);
 - **форму ИКТ 5.2** (выгружается из программного модуля);
 - отсканированную **форму ИКТ 5.1** (с подписями участников экзаменов о выполненных заданиях).
-

**Инструкция
для выполнения участниками ОГЭ практической части
экзамена по информатике и ИКТ**

1. Задания № 11-15 практической части предназначены для выполнения на компьютере. Ярлыки программ, которые нужны для выполнения заданий, расположены на рабочем столе. Также на рабочем столе находится ярлык рабочей директории (папки), в которой хранятся файлы заданий.

2. Ответы к заданиям № 1-12, записываются в виде числа, слова, последовательности букв или цифр, фиксируются в бланке ответов № 1.

Примечание. Для выполнения заданий № 11 и № 12 участнику экзамена необходим компьютер, результаты решения таких заданий оформляются в бланке ответов № 1.

3. Результатом выполнения каждого из 3-х заданий № 13-15 является отдельный файл. Файл с результатами выполнения каждого задания следует сохранить в рабочую директорию, присвоив этому файлу имя в формате: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения».

Например: 131_2216000297409.xls, где 131(13.1) – номер задания, 2216000297409 – номер бланка ответов № 1, xls – расширение файла. Если невозможно создать такое имя файла средствами системы программирования, следует переименовать файл средствами операционной системы.

Примечание. Наименования файлов выполненных заданий записываются без точки (13.1=131, 13.2=132, 15.1=151, 15.2=152).

4. Участник экзамена в соответствующем поле формы ИКТ-5.1 заверяет подписью отметки о выполненных заданиях. В случае если участник не приступал к заданиям практической части, в форме ИКТ-5.1 напротив номера своего бланка ответов №1 участник должен поставить подпись.

5. По окончании работы над практической частью экзамена **необходимо обязательно вписать** в бланк ответов № 2 наименования файлов с выполненными заданиями № 13-15 и предъявить файлы организатору в аудитории.

На бланке ответов № 2 фиксируются только наименования файлов выполненных заданий следующего формата: «номер задания_номер бланка ответов № 1. тип расширения» (например, «131_2216000297409.xls»).

Примечание. Из предложенных заданий по информатике и ИКТ (№ 13-15) проверке подлежат **только 3 выполненных задания** участником экзамена, задания № 13 и № 15 предполагают возможность выбора (№ 13.1 и № 13.2 – по выбору; № 14; № 15.1 и № 15.2 – по выбору).

6. При возникновении технических сбоев в работе компьютера следует обращаться к организатору в аудитории/техническому специалисту.

7. При выполнении практической части по информатике и ИКТ запрещается осуществлять любые действия, не связанные с выполнением заданий практической части, а также направленные на нарушение работоспособности компьютера.

**Схема действий перед отправкой экзаменационных материалов
по информатике и ИКТ в РИЦОКО**

