

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»**

П Р И К А З

15.02 2023

№ 219

*Об утверждении решения совещания руководителей муниципальных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации муниципального образования городского
округа «Воркута», от 03.02.2023, 10.02.2023*

Во исполнение приказа от 30.01.2023 № 126 «О проведении совещания руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута», 03.02.2023, 10.02.2023» 3 и 10 февраля 2023 года в два этапа состоялось совещание руководителей муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – УпрО). В совещании приняли участие заместитель руководителя администрации МО ГО «Воркута» - начальник управления образования администрации МО ГО «Воркута», заместители начальника, заведующие отделами и специалисты УпрО, МКУ «ВДУ», МКУ «ПТК», руководители муниципальных учреждений, подведомственных УпрО, приглашенные.

На совещании, в соответствии с утвержденной повесткой, были рассмотрены следующие вопросы:

03.02.2023

1. Организация и соблюдение требований пожарной безопасности на объектах образования. Изменения законодательства в области пожарной безопасности в 2023 году. Анализ пожаров за 2022 год (И.Я. Молодцов, начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Воркуты УНДиПР ГУ МЧС России по Республике Коми).

2. Об эпидемиологической ситуации на территории МО ГО «Воркута». О типичных замечаниях, выявленных в ходе проверок образовательных учреждений, в том числе при организации оздоровительных лагерей (Н.А. Завьялова, ведущий специалист-эксперт Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в городе Воркуте).

3. Анализ организационно-правовой деятельности (Ю.В. Макарютина, заведующий отделом аналитической, организационной и правовой работы МКУ «ВДУ»).

4. Актуальные вопросы применения законодательства, правового просвещения в сфере противодействия коррупции. Анализ принятых мер по предупреждению коррупции в УпрО и подведомственных учреждениях (Н.В. Нека, заместитель заведующего отделом аналитической, организационной и правовой работы МКУ «ВДУ»).

5. Анализ кадрового потенциала системы образования (В.Ю. Князева, заведующий отделом кадров МКУ «ВДУ»).
6. Анализ производственной деятельности и комплексной безопасности (С.Г. Фомина, заведующий отделом комплексной безопасности МКУ «ПТК»).
7. Анализ исполнения бюджета за 2022 год (С.В. Свекровкина, заместитель начальника).
8. Анализ исполнения мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей и временной занятости подростков в 2022 году (Е.Н. Прокопчик - директор МУДО «Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты).
9. Обзор изменений в области охраны труда на 2023 год (И.Н. Казмирчук, главный специалист 5 квалификационного уровня).
10. Внедрение стандарта питания в подведомственных образовательных учреждениях (Е.Ю. Литвинова, главный специалист 5 кв. ур. отдела здоровьесберегающих технологий и рационального питания МКУ «Центр ППМиСП» г.Воркуты).

10.02.2023

1. Анализ достижения целей, направленных на совершенствование и развитие дошкольного, общего и дополнительного образования и воспитания в 2022 году (Т.Ю. Сайфетдинова, заведующий отделом дошкольного образования; Л.Г. Собченко, заведующий отделом общего образования; Е.Б. Киселева, главный специалист 5 квалификационного уровня отдела воспитания и дополнительного образования).
2. Об итогах реализации гражданско-патриотического воспитания в 2022 году (И.Ю. Ушаков, главный специалист 5 квалификационного уровня отдела воспитания и дополнительного образования).
3. Об обеспечении сопровождения профилактической деятельности в 2022 году. О профилактике раннего семейного неблагополучия в просветительской работе с семьями воспитанников. Об итогах деятельности субъектов профилактики МО ГО «Воркута» (А.В. Корепанова, главный специалист 5 квалификационного уровня отдела воспитания и дополнительного образования; М.К. Дударева, главный специалист 5 квалификационного уровня отдела дошкольного образования; П.В. Вологжанинов, начальник ОПДН ОМВД по г.Воркуте; Н.А. Парфенюк, и.о. начальника управления общественных отношений, опеки и попечительства администрации МО ГО «Воркута»).
4. Анализ деятельности муниципальной методической службы (Н.В. Эмих, заведующий ОМСДО МКУ «ВДУ»; А.Э. Эредженова, методист ОМСОиДО МКУ ВДУ»).
5. Анализ деятельности по психолого-педагогическому сопровождению (Г.А. Цыганова, директор МКУ «Центр ППМиСП» г.Воркуты).
6. Анализ муниципальной системы оценки качества образования (З.В. Тербнева, заведующий ОМиОКО МКУ «ВДУ»).

7. Анализ деятельности городской профсоюзной организации по развитию социального партнерства и защите трудовых прав работников (С.В. Горбунова, председатель Горкома профсоюза работников образования и науки).

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решение совещания руководителей муниципальных учреждений, подведомственных УпрО (приложения № 1, № 2).

2. Руководителям подведомственных муниципальных учреждений обеспечить исполнение решения совещания в части касающейся.

3. Контроль за исполнением решения совещания возложить на Л.И.Компанец, Е.А.Ермулину, С.В.Свекровкину, Н.М.Полномошнову, заместителей начальника по направлениям деятельности.

Заместитель руководителя администрации
городского округа «Воркута» - начальник
управления образования администрации
городского округа «Воркута»



В.В. Шукюрова

Решение
совещания руководителей муниципальных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации муниципального
образования городского округа «Воркута», от 03.02.2023

Руководителям муниципальных подведомственных учреждений:

По вопросу 1. Организация и соблюдение требований пожарной безопасности на объектах образования. Изменения законодательства в области пожарной безопасности в 2023 году. Анализ пожаров за 2022 год.

1.1. Информацию принять к сведению и для организации работы.

По вопросу 2. Об эпидемиологической ситуации на территории МО ГО «Воркута». О типичных замечаниях, выявленных в ходе проверок образовательных учреждений, в том числе при организации оздоровительных лагерей.

2.1. Информацию принять к сведению и для организации работы.

2.2. Обеспечить контроль за соблюдением санитарного законодательства при организации образовательного процесса и создании условий для питания обучающихся.

По вопросу 3. Анализ организационно-правовой деятельности.

3.1. Информацию принять к сведению.

3.2. Продолжить осуществление мероприятий, направленных на снижение количества обращений граждан.

По вопросу 4. Актуальные вопросы применения законодательства, правового просвещения в сфере противодействия коррупции. Анализ принятых мер по предупреждению коррупции в УпрО и подведомственных учреждениях.

4.1. Информацию принять к сведению.

4.2. Продолжить работу по противодействию коррупции.

По вопросу 5. Анализ кадрового потенциала системы образования

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Обеспечить в срок до 28.02.2023 регистрацию на цифровой платформе ФАКУЛЬТЕТУС.

По вопросу 6. Анализ производственной деятельности и комплексной безопасности.

6.1. Продолжить работы по предупреждению возникновения террористической угрозы:

- усиление контрольно-пропускного режима;
- использование средств технической оснащенности антитеррористической защищенности;
- усиление контроля за доступом на территорию образовательного учреждения;
- повышение уровня квалификации ответственных сотрудников и лиц, их замещающих, за антитеррористическую безопасность;
- знание четкого алгоритма оповещения при возникновении чрезвычайной ситуации;
- усиление контроля за входящей информацией, поступающей в адрес образовательного учреждения, с целью своевременного выявления сведений о возможных и потенциально опасных противоправных действиях и намерениях, а также оперативного реагирования на поступившую информацию для реализации дальнейших мер по их устранению;
- осуществление контроля за исправностью систем оповещения, тревожных кнопок, камер наружного и внутреннего видеонаблюдения.

6.2. Произвести замену автоматических систем противопожарной защиты на объектах согласно план-графика (2021-2027гг.), утвержденного постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 26.01.2021 № 88 (с изменениями).

6.3. Организовать выполнение ремонтных работ, направленных на поддержание зданий и сооружений в технически исправном состоянии.

По вопросу 7. Анализ исполнения бюджета за 2022 год.

7.1. Информацию принять к сведению и для организации работы.

7.2. Продолжить работу по привлечению средств бюджетов других уровней через участие в конкурсах, проектах на условиях софинансирования, внебюджетных средств.

7.3. Обеспечить выплату заработной платы (с начислениями) дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций за счёт средств субвенций, предоставленных бюджету городского округа «Воркута» на 2023 год.

По вопросу 8. Анализ исполнения мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей и временной занятости подростков в 2022 году.

8.1. Продолжить в 2023 году осуществление мероприятий по организации лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, временной занятости подростков.

По вопросу 9. Обзор изменений в области охраны труда на 2023 год.

9.1. Руководителям провести оценку профессиональных рисков, связанных с ущербом здоровью и жизни работников в процессе его трудовой деятельности.

Срок – 30.11.2023.

9.2. Обновить раздел в Положении о системе управления охраной труда, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ, и распределить обязанности и ответственность между должностными лицами.

Срок - в течение сентября 2023 года.

По вопросу 10. Внедрение стандарта питания в подведомственных образовательных учреждениях.

10.1. Обеспечить контроль за качеством предоставления горячего питания, увеличением охвата учащихся горячим питанием, а также сроками предоставления информации, своевременной ее подготовкой и качеством предоставления информации в рамках проводимых мониторингов.

10.2. Обеспечить актуализацию нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию питания обучающихся в соответствии с Приложением №1 к приказу УпрО № 1287 от 12.10.2022, размещение их на сайте образовательного учреждения, а так же организацию работы по реализации регионального стандарта.

Срок – 10.02.2023.

10.3. Взять на контроль актуальность и соответствие ссылки раздела размещения ежедневных меню на сайте школы и на сайте Мониторингпитания.РФ.

Срок – постоянно.

10.4. Своевременно выявлять детей с диагнозом «целиакия» и передавать данные в соответствии с медицинскими документами в УпрО.

Срок – постоянно.

Решение
совещания руководителей муниципальных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации муниципального
образования городского округа «Воркута», от 10.02.2023

По вопросу 1. Анализ достижения целей, направленных на совершенствование и развитие дошкольного, общего и дополнительного образования и воспитания в 2022 году.

Руководителям муниципальных подведомственных образовательных учреждений:

1.1. Довести информацию до участников образовательных отношений.

Срок – до 17.02.2023.

1.2. Продолжить повышение квалификации:

- педагогических кадров для работы с учащимися со статусом «ребенок с ОВЗ» по адаптированным общеобразовательным программам,
- учителей информатики по современным языкам программирования.

Срок – постоянно.

1.3. Обеспечить уменьшение количества учащихся получающих образование вне образовательных организаций - на семейном обучении.

Срок - к 01.09.2023.

1.4. Взять на контроль проведение в школе профориентационной работы для учащихся 9 классов с использованием сетевого взаимодействия образовательных организаций города, ресурсов Центра занятости.

Срок – до 31.05.2023.

1.5. Обеспечить качественную работу по формированию и оценке функциональной грамотности учащихся в части:

- использования электронного банка заданий 100% ОУ,
- обновления информации в созданной вкладке «Функциональная грамотность» на сайте 100% ОУ,
- увеличение доли педагогических работников по участию в федеральных и республиканских методических семинарах,
- достижения уровней функциональной грамотности (по доле участников диагностики) средний - 50%, низкий - 15%, недостаточный - 5%.

Срок – до 31.05.2023.

1.6. Обеспечить выполнение целевых показателей и реализацию плана мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в муниципальном образовании городского округа «Воркута».

1.7. Продолжить работу по увеличению охвата дополнительным образованием детей (в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с ограниченными возможностями здоровья, состоящих на профессиональных учетах).

1.8. Обеспечить качественную подготовку к профессиональным конкурсам.

1.9. Продолжить работу по внедрению новых подходов в воспитательной деятельности на основании новых нормативных документов.

1.10. Организовать работу по введению должности «Советник по воспитанию».

1.11. Принять участие в мероприятиях, посвященных 80-летию города.

Срок – в течение 2023 года.

Руководителям подведомственных дошкольных образовательных организаций:

1.12. Продолжать работу по обеспечению доступности качественного дошкольного образования для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Срок - постоянно.

1.13. Обеспечить приведение основной образовательной программы дошкольного образования образовательных учреждений в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Срок - до 01.09.2023.

1.14. Обеспечить внесение изменений в план поэтапного оснащения развивающей предметно-пространственной ДООУ в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

Срок - до 01.09.2023.

По вопросу 2. Об итогах реализации гражданско-патриотического воспитания в 2022 году.

Руководителям муниципальных подведомственных образовательных учреждений:

2.1. Продолжить работу по военно-патриотическому воспитанию учащихся подведомственных муниципальных образовательных учреждений.

2.2. Обеспечить 100 % охват учащихся мероприятиями патриотической направленности.

По вопросу 3. Об обеспечении сопровождения профилактической деятельности в 2022 году.

О профилактике раннего семейного неблагополучия в просветительской работе с семьями воспитанников. Об итогах деятельности субъектов профилактики МО ГО «Воркута».

Руководителям муниципальных подведомственных общеобразовательных учреждений:

3.1. Провести анализ причин, способствующих противоправному поведению учащихся «группы риска», на основании которого скорректировать индивидуальные маршруты сопровождения данных детей.

Срок – до 20.02.2023.

3.2. Проанализировать занятость учащихся дополнительным образованием, принять меры по увеличению охвата дополнительным образованием.

3.3. Организовать работу по вовлечению детей, состоящих на профилактических учетах, в молодежные объединения.

3.4. Обеспечить индивидуальное сопровождение детей, находящихся под опекой (попечительством), возрастных опекунов, в том числе бабушек и дедушек.

Руководителям подведомственных дошкольных образовательных организаций:

3.5. Обеспечить обновление рабочей программы воспитания в соответствии с методическими рекомендациями «Основы патриотического воспитания граждан Российской Федерации».

Срок - до 01.09.2023.

3.6. Продолжать работу по психолого-педагогической поддержке семей с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми до 3-х лет, посредством просветительской деятельности, деятельности консультационных центров и других организационных форм для повышения компетентности родителей в вопросах обучения, воспитания, развития детей и сохранения традиционных семейных ценностей.

Срок - постоянно.

По вопросу 4. Анализ деятельности муниципальной методической службы.

Руководителям подведомственных дошкольных образовательных организаций:

4.1. Продолжить методическое сопровождение развития кадрового потенциала, профессиональных компетенций педагогических работников, поддержку молодых специалистов через внедрение различных моделей наставничества, работу по обновлению содержания и технологий дошкольного образования посредством использования современных позитивных педагогических практик реализации ФГОС дошкольного образования.

4.2. Совершенствовать механизмы обеспечения преемственности между уровнями образования, включая сетевое взаимодействие между образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного и начального общего образования, в

том числе в части реализации программы воспитания и реализацию детско-юношеских проектов, объединяющих воспитанников ДОО и учащихся школ. Срок: постоянно.

Руководителям муниципальных подведомственных общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования:

4.3. Повышение кадрового потенциала муниципальной системы общего и дополнительного образования.

4.4. Совершенствовать систему методического сопровождения в части анализа способов, методов достижения результатов и совершенствования инструментария методического сопровождения.

По вопросу 5. Анализ деятельности по психолого-педагогическому сопровождению.

Руководителям подведомственных образовательных организаций:

5.1. Продолжить реализацию основных направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений в 2023 году.

По вопросу 6. Анализ муниципальной системы оценки качества образования.

Руководителям подведомственных образовательных организаций:

6.1. Руководствоваться Муниципальной программой по совершенствованию механизмов управления качеством образования при организации мероприятий в рамках ВСОКО.

6.2. Обеспечить функционирование обновленной внутренней системы оценки качества образования, создать условия для проведения в образовательной организации процедур внешней оценки качества образования.

6.3. Обеспечить реализацию планов мероприятий по повышению качества образования по результатам Стандарта качества «Качество образования – качество жизни» и кластерной оценки.

Срок – до 31.05.2023.

Отделам управления образования, муниципального казенного учреждения «Воркутинский Дом Учителя»:

6.4. Обеспечить организационные меры по реализации Программы по совершенствованию механизмов управления качеством образования в МО ГО «Воркута» на 2023-2026 годы.

6.5. Обеспечить организацию и проведение мониторингов Программы, предоставление отчетной информации по реализации Программы в ежегодный доклад об итогах работы муниципальной системы образования и управления образования МО ГО «Воркута».

Срок – до 20.06.2023.

Муниципальному казенному учреждению «Воркутинский Дом Учителя»:

6.6. Обеспечить качественное сопровождение проведения процедур в рамках внешней оценки качества образования на муниципальном уровне.

По вопросу 7. Анализ деятельности городской профсоюзной организации по развитию социального партнерства и защите трудовых прав работников.

Руководителям подведомственных образовательных организаций:

7.1. Информацию принять к сведению.