



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӦДАН, НАУКА ДА ТОМ ЙӖЗ
ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

П Р И К А З

№ *540*

01 / *06* 2017 г.

г. Сыктывкар

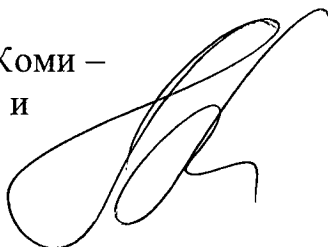
**О проведении конкурса на получение денежного поощрения
лучшими учителями**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 января 2010 г. № 117 «О денежном поощрении лучших учителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2016 г. № 361 «О внесении изменений в Государственную программу Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2015 г. № 362 «Об утверждении Правил проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями», письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 08-1046 «Об утверждении Правил выплаты денежного поощрения лучшим учителям», в целях выявления творчески работающих педагогов, реализующих инновационные разработки и педагогические технологии в образовательном процессе, добившихся высоких результатов в обучении и воспитании школьников,

приказываю:

1. Провести конкурс на получение денежного поощрения лучшими учителями (далее – Конкурс) в период с 15.06.2017 по 04.07.2017.
2. Утвердить положение о проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями (далее – Положение) (приложение 1).
3. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение 2).
4. Утвердить положение о конкурсной комиссии (приложение 3).
5. Утвердить состав апелляционной комиссии Конкурса (приложение 4).
6. Утвердить положение об апелляционной комиссии Конкурса (приложение 5).
7. Отделу развития общего образования и воспитания (Казакова Т.Н.) обеспечить руководство и контроль проведения Конкурса.
8. Государственному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (Китайгородская Г.В.) обеспечить:
 - 8.1. организацию и проведение Конкурса;
 - 8.2. информационное сопровождение Конкурса.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за заместителем министра Н.В. Якимовой.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Коми –
министр образования, науки и
молодежной политики
Республики Коми



Н.А. Михальченкова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ ЛУЧШИМИ УЧИТЕЛЯМИ

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется процедура проведения в Республике Коми в 2017 году конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях стимулирования преподавательской и воспитательной деятельности учителей, развития их творческого и профессионального потенциала.

1.3. Принципами проведения Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для участия в нем учителей.

1.4. Конкурс проводится на двух уровнях: федеральный и республиканский.

2. Участники Конкурса

2.1. В Конкурсе имеют право принимать участие учителя образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, со стажем педагогической деятельности не менее трех лет.

2.2. Лица, осуществляющие в образовательных организациях только административные или организационные функции, право на участие в Конкурсе не имеют.

2.3. Учитель, получивший денежное поощрение, имеет право повторно участвовать на федеральном уровне Конкурса не ранее чем через пять лет; на республиканском - не ранее чем через 3 года. Исчисление срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в Конкурсе.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа:

- первый этап (заявочный): 15 июня – 20 июня 2017 года - прием, регистрация и техническая экспертиза конкурсных документов;
- второй этап (отборочный): 21 июня – 04 июля 2017 года - экспертиза конкурсных документов.

Срок представления документов в конкурсную комиссию заканчивается 20 июня 2017 года в 16.00.

4. Организационные структуры Конкурса

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается конкурсная комиссия (далее – Конкурсная комиссия).

Состав Конкурсной комиссии, Положение о Конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

5. Критерии конкурсного отбора учителей

5.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании двух групп критериев: критериев квалификационного отбора (далее – критерии участия) и критериев конкурсного отбора (далее – критерии отбора).

5.2. Критерии участия:

- учитель имеет стаж педагогической работы не менее трех лет;
- основным местом работы учителя является образовательная организация, реализующая общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (минимальная учебная нагрузка для участия в конкурсе не устанавливается, вместе с тем она должна быть такой, чтобы у конкурсной комиссии была возможность объективно оценить стабильность и динамику учебных достижений обучающихся и результаты работы учителя в соответствии с другими критериями конкурсного отбора);
- учитель публично презентовал общественности и профессиональному сообществу результаты педагогической деятельности;
- учитель не являлся победителем Конкурса федерального уровня в 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 году;
- представлены все документы в соответствии с п.6.2. настоящего Положения;
- представлены документы в соответствии с техническими требованиями, установленным в разделе 10 настоящего Положения.

Публичная презентация представляет собой мероприятие, на котором учитель представляет отчет о результатах педагогической деятельности профессиональному сообществу и общественности. В качестве профессионального сообщества могут выступать члены методического объединения, педагогические работники образовательной организации, участники профессионального семинара или конференции. В качестве представителей общественности могут выступать родители учащихся, работодатели, журналисты, члены общественных организаций и т.д.

Учитель размещает материалы публичной презентации (текст выступления) о результатах педагогической деятельности в сети Интернет (на сайте образовательной организации, на сайте управления образованием или на персональном сайте).

Публичная презентация должна быть проведена учителем в период 2016-2017гг.

5.3. Критерии конкурсного отбора утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации и являются фиксированными и обязательными.

По каждому из критериев конкурсного отбора Конкурсной комиссией устанавливается максимальный балл:

– наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе – **10 баллов**;

– высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года – **10 баллов**;

– высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету – **10 баллов**;

– создание учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции – **9 баллов**;

– создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением) – **7 баллов**;

– обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения – **9 баллов**;

– непрерывность профессионального развития учителя – **10 баллов**.

Информация о профессиональных достижениях учителя формируется в соответствии с вышеназванными критериями.

6. Порядок конкурсного отбора учителей

6.1. Выдвижение учителей (далее – используется учитель) для участия в Конкурсе производится с их письменного согласия Заявителем – коллегиальным органом управления образовательной организацией.

6.2. В ходе первого (заявочного) этапа Конкурса учитель на участие в конкурсном отборе предоставляет в Конкурсную комиссию следующие документы:

– представление Заявителя (по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению; в представлении подпись руководителя коллегиального органа управления Заявителя заверяется подписью руководителя образовательной организации и печатью; в случае, когда руководитель коллегиального органа управления Заявителя является руководителем образовательной организации, заверяется подписью начальника управления образования и соответствующей печатью);

– копию решения (выписку из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя;

– копию документа о соответствующем уровне профессионального образования, заверенную руководителем образовательной организации;

- копию заполненных страниц трудовой книжки, заверенную руководителем образовательной организации;
- справку, подтверждающую проведение учителем публичной презентации и выписку из протокола о проведении данного мероприятия (по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению);
- информацию о профессиональных достижениях учителя, заверенной работодателем и сформированной в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 5.3. настоящего Положения (на бумажном и электронном носителях).
- приложения к Информации о профессиональных достижениях;
- согласие на обработку персональных данных (по форме согласно приложению 7).

6.3. Конкурсная комиссия проводит техническую экспертизу представленных документов, регистрирует участников Конкурса в журнале регистраций.

6.4. До начала второго этапа Конкурса по результатам технической экспертизы Конкурсной комиссией оформляется заключение по форме, согласно приложению 4 к настоящему Положению и принимается решение о допуске учителя к отборочному этапу конкурса или об отклонении заявки.

6.5. Конкурсная комиссия уведомляет учителей о допуске (недопуске) к участию во втором (отборочном) этапе Конкурса в трехдневный срок.

6.6. Информация об учителях, допущенных ко второму этапу конкурса, заносится Конкурсной комиссией в электронную базу данных участников конкурса.

6.7. С целью реализации принципов гласности, открытости, прозрачности процедур Конкурса Конкурсная комиссия публикует прямые ссылки на публичные презентации учителей, допущенных к участию во втором (отборочном) этапе конкурса, на сайте Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования».

6.8. Второй этап (отборочный):

На втором этапе материалы учителей оцениваются по критериям конкурсного отбора.

Экспертная оценка участников Конкурса по критериям конкурсного отбора осуществляется экспертными группами, образованными из числа членов конкурсной комиссии. Экспертные группы (далее – эксперты) формируются на заседании Конкурсной комиссии путем голосования.

Экспертная оценка результатов деятельности учителей производится на основании информации о профессиональных достижениях учителя.

Все остальные документы рассмотрению экспертами не подлежат.

6.9. Порядок проведения экспертизы документов учителя по критериям конкурсного отбора.

Эксперты работают в режиме временного коллектива, самостоятельно определяя ежедневный временной режим своей деятельности с учетом сроков завершения экспертизы документов, установленных приказом

Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

Конкурсная комиссия организует распределение всех документов, представленных учителями, между экспертами методом случайной выборки.

Оценка экспертом полученных документов осуществляется в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными пунктом 5.3. настоящего Положения. По результатам оценки материалов учителя эксперт оформляет экспертное заключение по форме, установленной Конкурсной комиссией.

Заполненные экспертные заключения хранятся отдельно от документов учителей до полного завершения процедуры их экспертной оценки всеми экспертами. Место хранения определяется Конкурсной комиссией.

Документы каждого учителя должны быть проанализированы и оценены тремя экспертами.

6.10. Требования к экспертному оцениванию.

Основным содержанием экспертной оценки материалов, представленных учителем, является качественный анализ профессионального мастерства и высокие достижения в педагогической деятельности.

Эксперт вносит результаты оценивания в пределах максимальных значений, установленных для каждого критерия пункта 5.3. настоящего Положения, в один из бланков экспертного заключения, имеющих индивидуальный номер для каждого учителя.

Формы экспертного заключения после утверждения Конкурсной комиссией не подлежат изменению во время проведения экспертизы, являются официальным документом, подтверждающим проведение экспертизы.

Экспертные заключения, содержащие исправления, неразборчивые подписи экспертов, а также без указания даты проведения экспертизы и подписи эксперта, считаются недействительными.

Эксперт несет персональную ответственность за качество и объективность экспертной оценки, а также не может оценивать конкурсные материалы учителя, если они работают в одном учреждении или состоят в родственных отношениях.

Баллы, выставленные экспертами, суммируются по конкретному учителю, выводится средний балл, который выставляется в итоговое экспертное заключение (приложение 5 настоящего Положения). Итоговое экспертное заключение подписывается экспертами и председателем Конкурсной комиссии. В случае существенного расхождения оценок документы учителя направляются на дополнительную экспертизу.

Заявитель имеет право подать апелляцию по процедуре конкурсного отбора в Конкурсную комиссию по установленной форме согласно приложению 6 к настоящему Положению в сроки, установленные положением об апелляционной комиссии конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями. Порядок приема и рассмотрения апелляции предусмотрен Положением об апелляционной комиссии Конкурса,

утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

7. Порядок процедуры и сроки дополнительной экспертизы в случае существенного расхождения оценок экспертов.

7.1. Решение о проведении дополнительной экспертизы принимается Конкурсной комиссией.

7.2. Существенным расхождением оценок экспертов считается расхождение в 11 и более баллов.

7.3. Председателем Конкурсной комиссии для проведения дополнительной экспертизы назначается эксперт, ранее не принимавший участие в экспертизе материалов данного учителя.

7.4. Эксперт проводит экспертизу материалов и вносит результаты оценивания в пределах максимальных значений, установленных для каждого критерия пункта 5.3. настоящего Положения, в один из бланков экспертного заключения, имеющий индивидуальный номер для каждого учителя.

7.5. Баллы, выставленные экспертами (в том числе и экспертом, проводящим дополнительную экспертизу), суммируются по конкретному Претенденту, выводится средний балл, который выставляется в итоговое экспертное заключение по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

7.6. Итоговое экспертное заключение подписывается экспертами и председателем Конкурсной комиссии.

8. Определение победителей и подведение итогов Конкурса

8.1. На основании результатов проведенной экспертизы Конкурсная комиссия формирует рейтинг участников Конкурса.

8.2. Учителя, занявшие с 1 по 6 места в рейтинге, становятся победителями Конкурса федерального уровня.

8.3. Учителя, занявшие с 7 по 16 места в рейтинге, становятся победителями Конкурса республиканского уровня.

8.4. Победителям Конкурса федерального уровня выплачивается денежное поощрение в размере 200 тыс. рублей каждое за счет средств субсидии из бюджета Российской Федерации.

В соответствии с квотой, установленной Министерством образования и науки Российской Федерации, по результатам Конкурса будут определены 6 учителей-победителей общеобразовательных организаций Республики Коми.

8.5. Список учителей – победителей Конкурса федерального уровня, одобренный Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми, направляется в Министерство образования и науки Российской Федерации не позднее 15 июля текущего года. На основании представленных списков Министерство образования и науки Российской Федерации издает приказ об утверждении списка победителей конкурса.

8.6. Победителям Конкурса республиканского уровня выплачивается денежное поощрение в размере 150 тыс. рублей каждое из средств бюджета Республики Коми.

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми «О выплате в 2017 году денежного поощрения лучшим учителям» по результатам Конкурса будут определены 10 учителей-победителей Конкурса республиканского уровня.

8.7. Список учителей - победителей Конкурса республиканского уровня утверждается приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

8.8. Победители Конкурса федерального и республиканского уровней награждаются Почетными грамотами Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

8.9. Участники Конкурса, не вошедшие в число победителей Конкурса, получают сертификаты участника Конкурса.

8.10. Списки учителей-победителей Конкурса размещаются на сайтах государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми не позднее 15 июля текущего года.

8.11. Документы и материалы учителей не рецензируются и не возвращаются.

9. Порядок процедуры и сроки дополнительной экспертизы в случае одинаковых баллов на границе квоты.

9.1. Решение о проведении дополнительной экспертизы в случае, если по результатам проведенной экспертизы на границе квоты окажется несколько учителей, принимается Конкурсной комиссией.

9.2. Председателем Конкурсной комиссии для проведения дополнительной экспертизы назначается эксперт, ранее не принимавший участие в экспертизе материалов данного учителя.

9.3. Эксперт проводит экспертизу материалов и вносит результаты оценивания в пределах максимальных значений, установленных для каждого критерия пункта 5.3. настоящего Положения, в один из бланков экспертного заключения, имеющих индивидуальный номер для каждого учителя.

9.4. Дополнительная экспертиза проводится в течение двух дней после принятия решения Конкурсной комиссией о проведении дополнительной экспертизы.

9.5. Баллы, выставленные экспертами (в том числе и экспертом, проводимым дополнительную экспертизу), суммируются по конкретному учителю, выводится средний балл, который выставляется в итоговое экспертное заключение, по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

9.6. Итоговое экспертное заключение подписывается экспертами и председателем Конкурсной комиссии.

10. Технические требования к оформлению материалов

Документы, поданные на Конкурс, должны быть выполнены на русском языке. Текст информации о профессиональных достижениях учителя

рекомендуется набрать на компьютере с интервалом 1,5, шрифт Times New Roman, кегль 12.

Документы (информация о профессиональных достижениях учителя) должны быть представлены на бумажном и электронном носителях информации.

Страницы в информации о профессиональных достижениях учителя должны быть пронумерованы и сброшюрованы.

В информации о профессиональных достижениях учителя указываются ссылки на подтверждающие документы.

Копии отсканированных документов должны быть читабельны.

Регистрационный номер №: _____
Дата регистрации заявки: _____

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ
ЛУЧШИМИ УЧИТЕЛЯМИ**

Сведения об учителе

Ф.И.О. _____

Адрес места постоянного проживания учителя, контактный телефон

Место работы (полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом):

Почтовый адрес общеобразовательной организации _____

Контактный телефон: Факс: _____

E-mail: _____ http: _____

Ф.И.О. руководителя общеобразовательной организации:

Сведения о заявителе

Наименование заявителя (коллегиальный орган управления образовательной организацией):

Ф.И.О. руководителя Заявителя, должность: _____

Фактический адрес Заявителя (местонахождение):

Контактный телефон: Факс: _____

E-mail: _____ http: _____

Руководитель органа Заявителя: _____ Руководитель (ОО или УО): _____

(подпись руководителя органа Заявителя заверяется подписью и печатью руководителя образовательной организации или органом управления образованием)

№ протокола и дата заседания органа Заявителя по выдвижению учителя на участие в конкурсе: _____

Выписка из протокола прилагается

В конкурсную комиссию конкурса на получение денежного поощрения
лучшими учителями

СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что _____

(Ф.И.О. учителя в тв. п.)

учителем _____

(предмет) (полное наименование образовательной организации)

проведена публичная презентация профессиональному сообществу и
представителям общественности результатов педагогической деятельности
(краткое содержание)

(указать дату, место проведения мероприятия и для кого проводилась
публичная презентация учителя) _____

Данная презентация размещена на сайте школы или других сайтах по
электронному адресу (указать прямую ссылку, где размещена публичная
презентация _____ Претендента):

Выписка из протокола прилагается

Руководитель
организации _____ / _____ /
Ф.И.О

Дата: «___» _____ 2017г.

М.п.

Рег. №

Информация о профессиональных достижениях
учителя
муниципального общеобразовательного учреждения « ...»
Ивановой Марии Ивановны

Фото по желанию учителя

2017 год

Заключение

ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ДОКУМЕНТОВ, представленных учителем в Конкурсную комиссию

№ п/п	Наименование документа /конкурсного материала	Принят (Да)	Не принят (нет)
1.	Представление заявителя на участие в конкурсе	Да	Нет
2.	Копии решения (выписки из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя	Да	Нет
3	Копии документа о соответствующем уровне профессионального образования, заверенной руководителем образовательной организации	Да	Нет
4.	Копии трудовой книжки, заверенной руководителем образовательной организации	Да	Нет
5.	Документальное подтверждение публичной презентации профессиональному сообществу и представителям общественности результатов педагогической деятельности учителя, заверенное работодателем	Да	Нет
6.	Информация о профессиональных достижениях учителя, заверенная работодателем и сформированная в соответствии с критериями конкурсного отбора	Да	Нет
Результат технической экспертизы			
Допущен к участию в конкурсе по критериям отбора (Да)		Не допущен к участию в конкурсе по критериям отбора (нет)	

Эксперт Конкурсной комиссии: _____

Председатель Конкурсной комиссии: _____

Дата проведения технической экспертизы: _____

**ИТОГОВОЕ ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ОЦЕНКИ УЧИТЕЛЯ**

№ п/п	Критерии отбора	Количество баллов			
		Эксперт 1	Эксперт 2	Эксперт 3	Средний балл
1	Наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе				
2.	Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года				
3.	Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету				
4.	Создание учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции.				
5.	Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением)				
6.	Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или				

	электронного обучения				
	Непрерывность профессионального развития учителя				
	Общий балл				

Эксперт 1 (Ф.И.О.) _____ Подпись

Эксперт 2 (Ф.И.О.) _____ Подпись

Эксперт 3 (Ф.И.О.) _____ Подпись

Председатель конкурсной комиссии: _____
_____ подпись

Дата _____

Сведения об учителе:

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)
серия номер

Адрес

Телефон

Заявление.

Заявитель просит ... (указать конкретные причины и сущность апелляции).

подпись / ФИО

Дата . .

Заявление принял:

должность

Подпись / ФИО

Дата . .

Регистрационный
номер в Конкурсной
комиссии

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

№ _____

Я, _____,
(Ф.И.О полностью)
_____ серия _____ № _____ выдан
(вид документа, удостоверяющего личность)

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
проживающий (ая) по адресу: _____

согласно статье 9 Федерального закона «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие конкурсной комиссии конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью создания базы данных участников конкурса, размещения информации о публичной презентации профессиональному сообществу и представителям общественности общего «отчета» о профессиональных достижениях и (или) инновационных направлениях деятельности, размещения информации о победителях на сайте Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми и на сайте ГОУДПО «КРИРО».

В соответствии с данным согласием мною может быть предоставлена для обработки следующая информация: фамилия, имя, отчество, адрес участника (домашний), дата рождения, возраст, пол, образование, стаж, квалификационная категория, должность, место работы.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте.

Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Принимаю, что решение может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в конкурсную комиссию конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в Конкурсную комиссию Конкурса в десятидневный срок.

(Ф.И.О)

(подпись)

**Состав конкурсной комиссии
 конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями**

Руководители образовательных организаций		
1.	Китайгородская Галина Владимировна	ректор государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», председатель конкурсной комиссии
2.	Кузьбожева Мария Вячеславовна	директор государственного профессионального образовательного учреждения «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова
3.	Штин Александра Васильевна	директор государственного общеобразовательного учреждения «Коми республиканский лицей при Сыктывкарском государственном университете», председатель Ассоциации образовательных учреждений и педагогов Республики Коми
4.	Кулимова Валентина Васильевна	директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Женская гимназия», член Общественной палаты Республики Коми
5.	Беляев Дмитрий Анатольевич	директор государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
6.	Некипелов Сергей Вячеславович	директор Института точных наук и информационных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
7.	Шестакова Наталия Викторовна	директор муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Детская музыкальная школа им. С.И. Налимова с. Выльгорт»
Представители профессиональных объединений работодателей		
1.	Торлопова Елена Анатольевна	методист центра развития общего образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», член Ассоциации общеобразовательных учреждений и педагогов Республики Коми, секретарь конкурсной комиссии
2.	Иванов Михаил Юрьевич	председатель Коми республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
3.	Каталевская Наталя Николаевна	методист центра развития общего образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», член Ассоциации общеобразовательных учреждений и педагогов Республики Коми

4.	Кремер Иван Владимирович	учитель истории муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 имени Олега Кошевого», член Коми республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, член общественного совета Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, победитель конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями 2014 года
5.	Насибулина Татьяна Владимировна	заведующий центром специального и инклюзивного образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», член республиканского учебно-методического объединения в системе образования Республики Коми
6.	Ластунова Анжелика Владимировна	заместитель директора по научно-методической работе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов им. И.А. Куратова» г. Сыктывкара, член Ассоциация общеобразовательных учреждений и педагогов Республики Коми
7.	Кочева Татьяна Владимировна	методист управления образования муниципального образования «Сыктывдинский», председатель Сыктывдинской территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки Республики Коми
Родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций		
1.	Аверин Александр Викторович	доцент кафедры общей и педагогической психологии, Институт педагогики и психологии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина», представитель родительской общности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов им. И.А. Куратова» г. Сыктывкара
2.	Грибченкова Елена Витальевна	заведующий отделом печатных, электронных и информационных ресурсов государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», представитель родительской общности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Сыктывкара с углубленным изучением отдельных предметов»
3.	Жук Надежда Алексеевна	доцент кафедры химии Института естественных наук федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина», представитель родительской общности государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат»

4.	Лапшина Елена Александровна	методист центра развития общего образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», член родительской общности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №30» г. Сыктывкара
5.	Новикова Наталья Николаевна	доцент кафедры общетехнических дисциплин и методики обучения технологии Института точных наук и информационных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина», член родительской общности государственного профессионального образовательного учреждения «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова
6.	Носкова Наталия Анатольевна	старший специалист отдела развития общего образования и воспитания Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми, член родительской общности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3 имени В.И. Лыткина» г. Сыктывкара
7.	Попович Галина Николаевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением отдельных предметов», член Коми республиканского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Национальная родительская ассоциация социальной поддержки семьи и защиты семейных ценностей»
Представители общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования		
1.	Ляшок Вячеслав Алексеевич	заведующий центром образовательных информационных технологий, руководитель республиканского методического объединения учителей информатики, руководитель республиканского методического объединения учителей информатики
2.	Медведева Ольга Григорьевна	педагог-организатор государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Физико-математический лицей-интернат», координатор программ «Лиги юных журналистов», руководитель профильных программ Ассоциации детских общественных объединений Республики Коми»
3.	Новикова Ирина Дмитриевна	методист центра специального и инклюзивного образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», руководитель республиканского методического объединения преподавателей-организаторов основ безопасности жизнедеятельности
4.	Савельева Тамара	методист организационно-методического отдела Муниципального автономного учреждения дополнительного

	Ивановна	образования «Дворец творчества детей и учащейся молодежи», заместитель председателя Коми региональной общественной организации «Ассоциация детских общественных объединений Республики Коми»
5.	Сокольникова Алена Сергеевна	методист управления образования муниципального образования муниципального района, руководитель Сыктывдинского общественного движения детей и молодежи «Зарни зэр»
6.	Цыбульская Нина Александровна	заведующий центром развития общего образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», член регионального отделения общественной организации «Ассоциация учителей литературы и русского языка» Республики Коми
7.	Поликарпова Татьяна Дмитриевна	заведующий кафедрой общего образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования», руководитель республиканского методического объединения учителей предметной области «иностранный язык»

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии конкурса
на получение денежного поощрения лучшими учителями

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями создается для обеспечения проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями (далее – Конкурсная комиссия, Конкурс).

2. Состав конкурсной комиссии

2.1. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми.

2.2. В состав Конкурсной комиссии входят руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, представители профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии и родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов конкурсной комиссии.

3. Функции Конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет проведение Конкурса в соответствии со сроками, утвержденными настоящим приказом.

3.2. На первом этапе (заявочном) Конкурса Конкурсная комиссия проводит регистрацию участников Конкурса.

3.3. На втором этапе (отборочном) Конкурса члены Конкурсной комиссии проводят экспертную оценку конкурсных документов в соответствии с пп. 5.3 и 6.10 положения о проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями (далее - Положение), и организуют распределение всех документов, представленных учителями, между экспертами в соответствии с пунктами 6.8 и 6.9 Положения.

3.4. По завершению экспертизы конкурсных документов на основании выставленных баллов Конкурсная комиссия формирует рейтинг участников Конкурса.

3.5. На основании составленного рейтинга участников Конкурса Конкурсная комиссия формирует список победителей Конкурса и направляет его в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми.

4. Полномочия Конкурсной комиссии

Конкурсная комиссия имеет право:

- 4.1. запрашивать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Конкурсной комиссии;
- 4.2. взаимодействовать с органами исполнительной власти, общественными объединениями, иными организациями по выполнению задач, поставленных перед Конкурсной комиссией.

5. Порядок работы Конкурсной комиссии

- 5.1. Деятельностью Конкурсной комиссии руководит председатель.
- 5.2. В случае отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.
- 5.3. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.
- 5.4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее состава.
- 5.5. Решение Конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовали более половины ее состава присутствующих на заседании ее членов. Решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний Конкурсной комиссии подписываются председательствующим на заседании.

6. Прекращение деятельности Конкурсной комиссии

- 6.1. Конкурсная комиссия создается на период проведения Конкурса и прекращает свою деятельность по окончании проведения Конкурса.

**Состав апелляционной комиссии
конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями**

1. Казакова Татьяна Николаевна начальник отдела развития общего образования и воспитания Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми,
председатель апелляционной комиссии

2. Носкова Наталия Анатольевна старший специалист отдела развития общего образования и воспитания Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми,
секретарь апелляционной комиссии

3. Габов Сергей Иванович ведущий специалист развития общего образования и воспитания Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми

4. Члены комиссии:
 - Мужикова Александра Вячеславовна старший специалист развития общего образования и воспитания Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми

 - Александрова Людмила Владимировна главный специалист-эксперт отдела воспитания и дополнительного образования Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми

**Положение
об апелляционной комиссии конкурса
на получение денежного поощрения лучшими учителями
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия Конкурса (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по проведению Конкурса в соответствии с положением о проведении конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями, настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою работу с 15.06.2017 по 07.07.2017.

1.2. Повторное апелляционное обжалование в отношении одного и того же участника Конкурса не допускается.

2. Функции Комиссии

Комиссия выполняет следующие функции:

2.1. Принимает и рассматривает апелляционные обжалования (далее – апелляции) Заявителя для участия в Конкурсе в период проведения Конкурса.

2.2. Определяет соответствие проведения Конкурса установленной процедуре проведения Конкурса.

2.3. По факту апелляции проводит расследование, результаты которого оформляются в форме заключения и устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации, сложившейся при проведении конкурса и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- о признании апелляции обоснованной и предоставлении участнику конкурса возможности прохождения дополнительной экспертизы по критериям отбора.

2.4. Информировует Заявителей, подавших апелляцию, а также Конкурсную комиссию о принятом решении.

2.5. Осуществляет взаимодействие с Конкурсной комиссией.

2.6. В целях выполнения своих функций вправе запрашивать и получать от уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения о подавшем апелляцию, информацию о соблюдении процедуры проведения Конкурса.

3. Состав Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми.

3.2. Председатель Комиссии:

- организует и координирует работу Комиссии;
- устанавливает периодичность заседаний Комиссии;
- утверждает протоколы заседаний Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

- осуществляет делопроизводство в Комиссии;
- осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль исполнения решений, принятых Комиссией;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний апелляционной комиссии и их передачу в архив Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми в установленном порядке.

3.4 Члены Комиссии осуществляют своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением.

4. Организация работы комиссии

4.1 Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава при наличии кворума (2/3 состава Комиссии). В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

4.2 Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем, секретарем и присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.3 Документами строгой отчетности по основным видам работ Комиссии являются:

- апелляция;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы заседания Комиссии;
- заключения о результатах служебного расследования о нарушении процедуры проведения Конкурса.

4.4. Документы строгой отчетности хранятся в течение года.

5. Порядок подачи апелляций и работы апелляционной комиссии

5.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление Заявителя о нарушении процедуры проведения Конкурса.

5.2. Апелляция не принимается по вопросам содержания критериев, оценки конкурсного отбора и выставленным баллам.

5.3. Апелляции принимаются с первого дня проведения Конкурса до момента опубликования предварительного списка победителей на официальном сайте Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми.

5.4. Заявитель вправе присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.5. Комиссия в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления апелляции рассматривает ее и принимает по ей решение.

5.6. При поступлении заявления, содержащего апелляционное обжалование, в срок не позднее рабочего дня, предшествующего дню заседания Комиссии, каждый из ее членов обязан ознакомиться с поступившим заявлением.

5.7. Протокол заседания Комиссии подписывается ее членами и секретарем и утверждается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии) не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем заседания Комиссии.

5.8. Решения Комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.